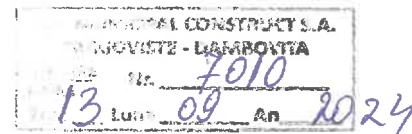




CONTRACT DE MANDAT



I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1 SC MUNICIPAL CONSTRUCT SA Targoviste cu sediul in Targoviste , str.I.C. Bratianu, Nr.38 Județul Dambovita inregistrata la Oficiul Comerțului cu nr.J 15/137/2011 , cod fiscal RO 28075461 reprezentata de membrii Consiliului de administratie – dl. Ivanovici Traian Daniel, dl. Mihai Valentin, dl. Sandu Danut, Dl. Ponorica Ion, dl. Ionita Stefan in calitate de Mandant,

si

1.2 Director General provizoriu desemnat in baza hotararii Consiliului de Administratie nr.28 din 13.09.2024: dl. Fratila Ioan-Cezar cu domiciliul in Jud. Dambovita, loc. Targoviste, , posesor al C.I. seria EP , nr.1 , CNP , in calitate de mandatar,

am convenit sa incheiem prezentul contract de mandat cu respectarea următoarelor clauze :

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Societatea incredinteaza mandatarului organizarea, conducerea si gestionarea activitatii sale, in calitate de Director General provizoriu, pe baza unor obiective si criterii de performanta, stabilite de Consiliul de Administratie, in schimbul unei plăți potrivit celor convenite in prezentul contract .

III. DURATA CONTRACTULUI

Prezentul contract se incheie pe durata determinata, pentru perioada incepand cu data de 16.09.2024 si pana la finalizarea procedurii de selectie a candidatilor pentru functia de director general.

In condițiile indeplinirii de către mandatar a obligațiilor asumate prin contract , la expirarea termenului prevăzut, **contractul se poate prelungi, renegociindu-se condițiile contractuale.**

IV. DREPTURILE SI OBLIGATIILE MANDATARULUI.

A. MANDATARUL

1. Sa primeasca urmatoarele drepturi bănești :

a) In calitate de Director General, o remunerație lunara neta, in suma de 10764 lei, remuneratie care va fii actualizata la fiecare crestere a salariului minim pe economie cu procentul aferent, rezultat in urma acestei cresteri;

a) Remunerația lunara a mandatarului se diminueaza proporțional cu gradul global de neindeplinire a obiectivelor si criteriilor de performanta stabilite prin contractul de mandat, dar nu mai mult de 30% din nivelul acesteia;

b) In cazul indeplinirii pe perioada cumulata de la inceputul anului a obiectivelor si criteriilor de performanta stabilite prin contractul de mandat, la sfarsitul anului sumele retinute in baza alineatului de mai sus, vor fi restituite către mandatar;

c) Sa beneficieze de un concediu plătit, de 30 zile lucratoare. In cazul in care nu a efectuat numărul de zile de concediu in anul curent, beneficieaza de reportarea in anul următor conform legislației in vigoare, sau la sfarsitul perioadei de mandat se va compensa in bani;

d) Mandatarul beneficiaza de concediu medical platit conform legii, zile libere platite pentru sarbatorile legale, precum si celelalte zile libere specifice, prevazute in Contractul Colectiv de Munca incheiat la nivel de unitate, acordate in aceleasi conditii ca si cele de care beneficieaza salariatii societatii.

e) Sa foloseasca, pe durata Contractului, in interesul serviciului, un autoturism al societatii, in conformitate cu politica societatii. Societatea va suporta atat cheltuielile legate de intretinerea si repararea autoturismului, cat si cele de alimentare cu combustibil;

f) Sa beneficieze de decontarea cheltuielilor de cazare, diurna, transport si alte cheltuieli, cu documente justificative pentru deplasările in interes de serviciu in tara si strainatate, in cuantumul stabilit de prevederile legale;

g) Sa beneficieze de dreptul de informare asupra societatii, avand acces la documentele acesteia;

h) Directorul general are dreptul sa incheie o asigurare pentru raspundere profesionala in conformitate cu art 153¹² din Legea.31/1990 republicata.

i) Sa beneficieze de dreptul de asigurare de accidente si boli profesionale, urmand ca primele de asigurare sa fie platite de SC MUNICIPAL CONSTRUCT SA Targoviste. Valoarea capitalizata a acestor asigurari nu va putea depasi valoarea anuala a remuneratiei brute;

k) Sa beneficieze de mijloace de comunicare de serviciu, respectiv telefon fix, telefon mobil, fax, e-mail, posta , curierat, ale căror cheltuieli vor fi suportate in totalitate de societate;

l) Părțile sunt in cunostinta de cauza cu privire la obligațiile ce revin SC MUNICIPAL CONSTRUCT SA Targoviste, de a retine la sursa impozitul pe venit, precum si contribuțiile legale la sistemul public de asigurari de sanatate . Părțile convin de asemenea ca societatea sa procedeze la reținerea si virarea in termenul legal a tuturor celorlalte contributii obligatorii ale mandatarului, cum ar fi contribuțiile la sistemul public de pensii si asigurari sociale, contributia la fondul de șomaj, etc;

m) In calitate de Director General al societatii va beneficia de un fond de protocol in valoare de 250 Euro lunar(echivalent in lei), fond necesar organizarii intalnirilor cu diferiti parteneri de afaceri, sau a unor actiuni de promovare a societatii, suma ce va fi decontata cu documente justificative legale;

n) Dreptul la decontarea tuturor cheltuielilor ocazionate de participarea la cursuri de pregatire profesionala;

o) Sa i se acorde descarcare de gestiune anual, dupa aprobarea de catre mandatant a situatiilor financiare anuale.

B. MANDATARUL ARE URMATOARELE OBLIGAȚII :

1. Sa duca la îndeplinire obiectivele si criteriile de performanta ale societatii prevăzute in BVC (bugetul de venituri si cheltuieli) aprobat de SC MUNICIPAL CONSTRUCT SA Targoviste si se subordoneaza deciziilor Consiliului de Administratie si ale Adunarii Generale a Actionarilor.

In acest scop , mandatarul are urmatoarele atributii si prerogative :

a) concepe si aplica strategii si/sau politici de dezvoltate a societatii;

b) organizeaza selectarea personalului societatii, angajeaza si concedieaza dupa caz, personalul, pe baza propunerilor facute de comisia de angajare si salarizare constituita la nivelul societatii, in vederea bunei desfasurari a activitatii societatii;

- c) negocieaza Contractul Colectiv de munca si contractele individuale de munca in limitele prevăzute in BVC-ul societatii si a mandatului stabilit de Consiliul de Administrație;
- d) reprezintă societatea in relațiile cu terte persoane fizice sau juridice;
- e) incheie actele juridice, în numele sau pe seama societatii, în limitele împuternicirilor acordate de Consiliul de Administrație sau de Adunarea Generală a Acționarilor .
- f) să execute angajamentele și hotărârile luate de Consiliul de Administrație si indeplineste orice alte prerogative incredintate de Adunarea Generala a Acționarilor/Consiliul de Administrație;
- g) are drept de semnătură bancara; administreaza conturile bancare ale societatii mandatante si efectueaza plăți către creditori în limitele stabilite de Consiliul de Administrație;
- h) să aprobe operațiunile de vânzare și cumpărare de bunuri, în limitele stabilite de Consiliul de Administrație.
- i) prospectează oportunitati de afaceri cu parteneri interni si externi;
- j) auditarea sistemului de control intern si a sistemului de management, prin desemnarea pentru aceste activitati a persoanelor autorizate si competente;
- k) asigura conducerea activitatilor societatii, coordonarea si controlul acestora in ceea ce privește utilizarea resurselor financiare, materiale si umane ;
- l) asigura managementul societatii ca intreg ;
- m) asigura funcționarea societatii in totalitate ;
- n) să promoveze proiecte, planuri de lucru etc. în vederea îmbunătățirii performanțelor Serviciilor, eficienței și eficacității administrației și în general pentru îndeplinirea cu succes a acțiunilor încredințate Societății;

2. Sa prezinte, in Consiliul de Administrație/Adunare Generala a Acționarilor, anual sau ori de cate ori i se solicita, situatia economico-financiara a societatii comerciale, stadiul realizarii investițiilor, precum si alte documentații solicitate, vizate si certificate de auditori, dupa caz.

3. Sa nu transmita sau sa substituie contractul de mandat altei persoane, avand posibilitatea delegării atribuțiilor din prezentul contract de mandat, in masura in care prin aceasta nu se incalca prevederile legale imperative.

4. In cazul in care se afla in imposibilitatea temporara de a-si exercita atribuțiile, pe durata starii respective de imposibilitate atribuțiile sale vor fi preluate de Directorul Tehnic.

V. DREPTURILE SI OBLIGAȚIILE SOCIETATII.

A. Societatea are următoarele drepturi :

- 1. sa pretinda mandatarului indeplinirea clauzelor prezentului contract;
- 2. sa retina la sursa impozitul pe venit, precum si contributiile legate de sistemul public de pensii si cele la sistemul public de sanatate ;
- 3. sa procedeze la reținerea si virarea in termenul legal a tuturor celorlalte contributii obligatorii ale mandatarului cum ar fi CAS , șomaj , CASS , contributia la fondul de garantare a creanțelor precum si orice alte contributii ce decurg din reglementările legale in vigoare .
- 4. sa diminueze, proporțional cu gradul global de neindeplinire a obiectivelor si criteriilor de performanta stabilite prin contractul de mandat, remunerația lunara a mandatarului, dar nu mai mult de 30% din nivelul acesteia .

B. Societatea comerciala are urmatoarele obligatii :

- 1) sa asigure mandatarului deplina libertate in conducerea , organizarea si gestionarea activitatii societatii, in limitele prevăzute de lege, de Actul Constitutiv al societatii si de prezentul contract .
- 2) sa plateasca mandatarului toate drepturile specificate din prezentul contract.

VI. MODIFICAREA CONTRACTULUI.

Pe parcursul executării contractului, părțile pot sa modifice, de comun acord clauzele acestuia, armonizandu-le cu legislația specifica in vigoare .

VII LOIALITATE , CONFIDENȚIALITATE .

Mandatarul este obligat sa-si foloseasca intreaga capacitate de munca in interesul societatii , comportandu-se in activitate ca un bun comerciant .

Pe toata durata prezentului contract, mandatarul este obligat sa păstreze cu rigurozitate confidențialitatea asupra datelor si informațiilor referitoare la activitatea societatii, care potrivit naturii lor au un astfel de caracter sau care sunt prezentate cu acest caracter de către Adunarea Generala a Acționarilor . Aceasta obligație se menține si pentru o perioada de 5 ani d. a incetarea contractului de mandat.

VIII. RASPUNDEREA PARTILOR .

Pentru neindeplinirea sau indeplinirea necorespunzatoare a obligațiilor din prezentul contract, părțile răspund potrivit legislației civile si penale. Forța majora si cazul fortuit apara părțile de răspundere. Raspunderea mandatarului este angajata pentru nerespectarea prevederilor legale ale prezentului contract si ale hotararilor adoptate de Adunarea Generala a Acționarilor si ale Consiliului de Administratie .

Mandatarul răspunde civil si penal pentru daunele produse societatii comerciale prin orice act (de gestiune imprudenta , de utilizarea abuziva sau neglijenta a fondurilor societatii, etc) incepand cu data semnarii prezentului contract.

IX. FORȚA MAJORA.

Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/si de executarea in mod corespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care ii revine in baza prezentului contract, daca neexecutarea sau/si executarea obligației respective a fost cauzata de forța majora asa cum este definita de lege .

Partea care invoca forța majora este obligata sa notifice celeilalte parti in termen de 3 (trei) zile producerea evenimentului si sa ia toate masurile posibile in vederea limitării consecințelor lui.

Daca in termen de 15 zile de la producere, evenimentul respectiv nu inceteaza, părțile au dreptul sa-si notifice incetarea de deplin drept a prezentului contract fara ca vreuna dintre ele sa pretindă daune - interese .

X. MODIFICAREA CONTRACTULUI .

Prevederile prezentului contract pot fi modificate prin acordul ambelor parti. De asemenea, contractul se va adapta corespunzător reglementarilor legale ulterioare incheierii acestuia si care ii sunt aplicabile .

Renegocierea prelungirii contractului pentru o perioada de cel mult 30 de zile se poate face oricând in intervalul perioadei de valabilitate a contractului in exercițiu.

XI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI.

Prezentul contract inceteaza prin :

- a) expirarea perioadei pentru care a fost incheiat, iar părțile nu l-au renegociat in vederea prelungirii;
- b) revocarea mandatarului de catre mandant;
- c) renunțarea mandatarului la mandatul incredintat in situatia neasigurarii condițiilor prevăzute in contract ori in alte situatii intemeiate .
- d) acordul partilor;
- e) intervenirea unui caz de incompatibilitate conform legii ;
- f) decesul sau punerea sub interdicție judecătoreasca a mandatarului, ramasa definitiva;
- g) insolvabilitatea , falimentul societatii comerciale ;

XII. LITIGII.

Litigiile izvorâte din incheierea, executarea, modificarea, incetarea si intreruperea clauzelor prezentului contract, nerezolvate pe cale amiabila, sunt de competenta instantelor judecătorești.

XIII. DISPOZIȚII FINALE .

Prevederile prezentului contract se completeaza cu dispozițiile referitoare la directori cuprinse in Legea 31/1990, **BUG** nr. 109/2011 precum si de prevederile Codului Civil aplicabil.

Prezentul contract impreuna cu anexele sale reprezintă voința partilor .

Anexele cuprinzând obiectivele si criteriile de performanta fac parte de drept din contract si se revizuiesc odata cu aprobarea unui nou Buget de Venituri si Cheltuieli.

Prezentul contract a fost incheiat astazi 13.09.2024 in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

MANDATAR,
FRATIŁA IOAN-CEZAR

S.C. MUNICIPAL CONSTRUCT S.A.
IVANOVICI TRAIAN DANIEL – Presedinte C.A

MIHAI VALENTIN – Loctiitor al Presedintelui C.A

SANDU DANUT – Membru CA

PONORICĂ ION – Membru C.A

IONIȚĂ ȘTEFAN – Membru C.A

